

霧峰澄清醫院

113 年暑假(短期)學生志工招募簡章

為鼓勵在學學生於假期期間參與社會服務，培養熱心公益、人文關懷精神，本院特辦理短期學生志工服務，供學生體驗學習，歡迎對衛生保健有興趣之學生報名參加。

一、**招募對象**：高中(職)以上在學學生，具主動積極服務動機，對衛生保健志工、服務患者有興趣、熱忱者。

二、**報名資格**：

1. 年滿 16 歲高中職及大專院校之在學學生。
2. 至少需完成 15 小時以上服務時數。
3. 能配合醫院服務時間及組別安排，並參與職前教育訓練 2.5 小時。
4. 服務結束當週需繳交 500 字心得。

三、**招募名額**：各梯次 4 名(上午班 2 名、下午班 2 名)，共 16 名。

四、**服務時段**：共 4 梯次。分為上午班 09:00-12:00、下午班 14:00-17:00。

每天服務 3 小時，每梯次服務 5 天，共計 15 小時。(無法配合者，請勿報名)

第一梯次	7 月 8 日(一) — 7 月 12 日(五)	第三梯次	7 月 22 日(一) — 7 月 26 日(五)
第二梯次	7 月 15 日(一) — 7 月 19 日(五)	第四梯次	7 月 29 日(一) — 8 月 2 日(五)

五、**報名方式與流程**

(一) 報名時間：即日起至 113/06/21(五)止 (額滿提前截止報名)。

(二) 下載報名表，完整填寫後親自繳交至本院服務台或以 Email 報名(請來電確認)。

各梯次、各時段額滿為止。

(三) 本院最晚於 113/06/28(五)前電話通知是否錄取，並確認服務時段。

六、**職前訓練**：務必參加，未參加者視同放棄資格。

(一) 時間：113/07/04(四)09:30-12:00，當日選定服務單位。

(二) 地點：霧峰澄清醫院 3F 會議室。

(三) 繳交資料：志願服務同意書、Email 報名者當日需繳交報名表正本。

(四) 請攜帶筆、筆記本。

七、如有任何疑問請洽本院社工，電話：04-24922000 分機 2216 吳社工。



暑假短期學生志工報名表 (113 年暑假適用)

姓名		性別	☐ 男 ☐ 女		(黏貼一寸照片)															
出生年月日		身分證字號 (務必填寫正確)																		
通訊地址																				
學生聯絡電話	(電話通知錄取報到訊息)	就讀學校	學校：_____ 年級：_____ 科系：_____																	
興趣專長	語言能力： ☐ 國 ☐ 台 ☐ 客 ☐ 原民 ☐ 英 ☐ 日 ☐ 韓 ☐ 其他_____ ☐ 美工繪畫 ☐ 電腦文書 ☐ 樂器 ☐ 書法 ☐ 唱歌 ☐ 舞蹈 ☐ 攝影 ☐ 其他_____																			
志工經驗	☐ 無 ☐ 有，機構名稱：_____																			
緊急聯絡人		關係		電話																
★(請勾選) ☐ 可參加 113/07/04(四)09:30-12:00 學生志工職前教育訓練(地點：霧峰澄清醫院 3F 會議室) ☐ 已閱讀學生志工服務須知及守則 ☐ 需要申請時數證明(請至行政辦公室簽名領取，並於 8/16(五) 前領取完畢)																				
服務期別	上午班每梯次預計招募 2 名；下午班每梯次預計招募 2 名，各梯次、時段額滿為止，建議多勾選可以服務的時段。 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">梯次</th> <th style="width: 30%;">日期</th> <th style="width: 60%;">時段</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>一</td> <td>7/8(一)-7/12(五)</td> <td>☐上午班(09:00-12:00) ☐下午班(14:00-17:00)</td> </tr> <tr> <td>二</td> <td>7/15(一)-7/19(五)</td> <td>☐上午班(09:00-12:00) ☐下午班(14:00-17:00)</td> </tr> <tr> <td>三</td> <td>7/22(一)-7/26(五)</td> <td>☐上午班(09:00-12:00) ☐下午班(14:00-17:00)</td> </tr> <tr> <td>四</td> <td>7/29(一)-8/2(五)</td> <td>☐上午班(09:00-12:00) ☐下午班(14:00-17:00)</td> </tr> </tbody> </table>					梯次	日期	時段	一	7/8(一)-7/12(五)	☐ 上午班(09:00-12:00) ☐ 下午班(14:00-17:00)	二	7/15(一)-7/19(五)	☐ 上午班(09:00-12:00) ☐ 下午班(14:00-17:00)	三	7/22(一)-7/26(五)	☐ 上午班(09:00-12:00) ☐ 下午班(14:00-17:00)	四	7/29(一)-8/2(五)	☐ 上午班(09:00-12:00) ☐ 下午班(14:00-17:00)
梯次	日期	時段																		
一	7/8(一)-7/12(五)	☐ 上午班(09:00-12:00) ☐ 下午班(14:00-17:00)																		
二	7/15(一)-7/19(五)	☐ 上午班(09:00-12:00) ☐ 下午班(14:00-17:00)																		
三	7/22(一)-7/26(五)	☐ 上午班(09:00-12:00) ☐ 下午班(14:00-17:00)																		
四	7/29(一)-8/2(五)	☐ 上午班(09:00-12:00) ☐ 下午班(14:00-17:00)																		
備註	◎報名方式 1. 現場報名：請將報名表填寫完整後，繳交至本院服務台。 2. Email 報名：填寫完整並 Email 至 ssdd2233978@gmail.com，請務必來電確認報名成功，並於職前訓練當日繳交報名表正本。 ◎請確認能夠遵守以下規範，再進行報名： 1. 務必參加職前訓練，未參加者，視同放棄資格。 2. 學生志工至少服務 15 小時，每次服務以 3 小時為單位。 3. 服務結束後，需於 <u>結束當週</u> 繳交 <u>至少 500 字服務心得</u> ，經院方審核後方可核發服務時數證明，並得刊登於院內相關媒體平台。 ◎確定錄取後，職前訓練當日需繳交 <u>志願服務同意書</u> 。																			

第一頁，還有第二頁

學生志願服務同意書

立同意書人_____於_____年_____月_____日至_____月_____日期間於霧峰澄清醫院擔任學生志工，參與志願服務，瞭解並同意以下事項：

- 一、本人瞭解並同意於霧峰澄清醫院參與志願服務前，需參與訓練課程，且**必須遵守志願服務所有規範**，並服從指導，包括準時出席值勤及遵守霧峰澄清醫院相關政策與規定。
- 二、本人瞭解並同意於霧峰澄清醫院貢獻之所有服務，**將不會接受任何金錢報酬**。
- 三、本人瞭解並同意本院僅提供服務體驗場所，**未提供志願服務學習者意外或團體保險及相關福利**，如有任何意外，需由本人自行負責。

學生志工個人資料使用同意及保密切結書

一、個人資料蒐集、處理、使用

同意霧峰澄清醫院於志願服務相關目的、醫療、照護服務或特定目的下，醫院得蒐集、處理或使用本人提供志願服務之個人資料。

本人已經詳細閱讀且充分瞭解內容並同意遵守本同意書。日後有反對意見可提出申請停止利用。

二、病患、病歷隱私保密切結書

本人於霧峰澄清醫院從事志願服務工作，提供服務所知悉或接觸到霧峰澄清醫院各種形式之服務對象個人資料、病歷資料，包括紙本病歷紀錄、聲音、影像或電腦上病患病歷資訊，均負有保密義務，並遵守相關法令、專業準則及院方規定，不得以任何形式揭露、公開、散布、損毀或攜出院外。

本人無論於志願服務期間或結束後，均遵守上述規範，若有違反上開規定，應負相關法律責任。

本人已詳閱且充分瞭解，並且願意遵守相關規定。(未滿 20 歲需法定代理人簽名)

立同意書人：_____ (簽名) 身分證字號：_____

法定代理人：_____ (簽名) 身分證字號：_____

中 華 民 國_____年_____月_____日

學生志工服務須知及守則

各位學生志工您好：

提醒您，為保障雙方權益，報名前請先閱讀並瞭解相關規定及須知，謝謝！

一、 學生志工須知

1. 高中(職)以上在學學生，具服務動機，對衛生保健志工有興趣者為招募對象。
2. 最晚於職前訓練當日繳交學生志工報名表、同意書正本。
3. 服務時數：共四梯次，每梯次至少需連續服務 5 天，每次 3 小時，共 15 小時。
4. 務必參與職前教育訓練：7/4(四)09:30-12:00。(未參與者不可提供服務)
5. 服務結束當週需繳交 500 字服務心得，請繳交至 ssdd2233978@gmail.com。
6. 服務時數證明申請：
 - (1) 需於服務結束前告知志工督導需申請證明。
 - (2) 需確實完成第 2-5 項。
 - (3) 違反學生志工守則不予以發「服務時數證明書」。
7. 學生志工屬短期服務，服務期間無投保任何保險，請學生及家長留意。
8. 若有事無法前來服務，需事前向志工督導請假，並於該梯次內補齊服務時數，特殊狀況另行討論。

二、 服務守則

1. 不遲到，不早退，遵從單位安排及指導。
2. 服務時間：上午班 09:00-12:00；下午班 14:00-17:00。
3. 每次值班需簽到、簽退，確實記錄值勤時間。
4. 值班時務必穿著志工背心，學生用志工背心統一放志工櫃，每日值勤結束摺好歸位並擺放整齊。
務必維護志工背心乾淨清潔，惡意破壞需繳交成本費 250 元。
5. 服裝儀容以整齊輕便為原則，勿穿著過短褲、短裙及拖鞋到院服務。
6. 值班時可以使用志工櫃，僅供值勤當日使用，執勤結束將物品帶走，勿占用。
7. 值勤期間勿做其他事(打電話/聊天/睡覺/玩手機等)。
8. 不可隨意承諾、給予服務對象醫療建議。若有民眾詢問問題不知道如何回答，請就近尋求醫院工作人員協助。
9. 所有值勤期間得知患者資訊，務必遵守隱私保密原則，禁止私下紀錄病患任何資訊，並尊重自主權，平等對待每一位患者。
10. 值勤時間若需拍照請事先告知志工督導，並取得同意。
11. 若無法配合以上服務規範，視情況取消服務資格，不予時數證明。
12. 電梯禮儀：協助按電梯，禮讓病床、身障者、老弱婦孺優先。
13. 有任何問題請聯繫志工督導吳宜樺社工師 04-24922000 分機 2216。